

Приложение N 1
к Положению
о порядке формирования
муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных
учреждений Сердобского района
и финансового обеспечения
выполнения
муниципального задания

Утверждаю
Начальник отдела образования
Сердобского района
" 29 " декабря 2018 г. Л.А.Грибань



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N []
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения Сердобского района (обособленного подразделения) **Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования плавательный бассейн «Барус» Сердобского района.**

Формы по ОКУД

Коды
0506001

Дата

29.12.2018

Виды деятельности муниципального учреждения Сердобского района (обособленного подразделения) **образование и спорт**

по Сводному реестру

По ОВБДО

85.41.3

ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных образовательных программ

Код по Общероссийскому базовому (отраслевому) перечню

11.142.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>

Уникальный номер реестровой записи<4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
	наименование	единица измерения	код по ОКЕН <5>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000060000 0563003971 1Г42002800 3001010051 00101	Дополнительная образовательная программа	Обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов	Не указано	очень		Сохранность контингента воспитанников от первоначального комплектования	%	744	94	94	94

						Доля тренеров-преподавателей с высшим образованием от общего числа тренеров-преподавателей (штатных работников)	%	744	100	100	100
						Доля занимающихся, имеющих спортивное разряды от общего числа занимающихся	%	744	46	46	46

Доступным (возможным) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи<4>	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						единица измерения	код по ОКЕН <5>	2019 год (оценочный финансовый год)	2020 год (1-й плановый период)	2021 год (2-й плановый период)	2019 год (оценочный финансовый год)	2020 год (1-й плановый период)	2021 год (2-й плановый период)	
	Число обучающихся	чел	539	4692	4692									4692
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
000000000 005650059 711742002 800300101 003100101	Дополнительная образовательная программа	Обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов	Не указано	очная		Среднегодовое число часов пребывания	чел	539	4692	4692	4692			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»,
Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет – на профильных сайтах (сайт МАОУ ДО ПБ «Парус»)	Информация об образовательном учреждении	Не реже двух раз в месяц
Размещение информации в печатных средствах массовой информации, на телевидении	Описание проводимых мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.); информация о режиме работы, фамилиях, именах, отчествах педагогов	Не реже двух раз в год
Родительские собрания	Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах педагогов, анонсов по проводимым мероприятиям	Один раз в квартал
Размещение информации у входа в здание на указателях; на информационных стендах в здании, на переносных щитах	Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах педагогов, анонсов по проводимым мероприятиям	По мере изменения данных

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <6>

РАЗДЕЛ _____

1. Наименование работы _____ Код по «Бюджетной классификации» _____
базисному (отраслевому) перечню

2. Категория потребительской работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <7>

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя для <4>	единица измерения		20__ год (отчетный финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>		наименование <4>	код по ОКЕИ <5>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	единица измерения		20__ год (отчетный финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							код по ОКЕИ <5>	код по ОКЕИ <5>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимое (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании «8»

1. Основания (условия в порядке) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (выполнения работ) (Постановление Правительства Пензенской области от 13 октября 2015 г. №561-п/п «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Пензенской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» 2. Ликвидация или реорганизация учреждений (Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» , ст. 22, Постановление Правительства Пензенской области от 08.11.2010 г. №707-п/п «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Пензенской области», а также утверждения устава государственных учреждений Пензенской области и внесения в них изменений (с изменениями и дополнениями), Устав МБОУ ДО ЛР «Беркут» Сердобского района 3. Неоднократное зафиксированное нарушение стандартов качества оказания муниципальной услуги (Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности, акты проверок) 4. Лишение учреждения лицензии и (или) свидетельства о государственной аккредитации (Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 32 Федеральный Закон от 04.06.2014 №99-ФЗ «О лицензировании

отдельных видов деятельности, ст. 29) 5. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации (Постановления, приказы, акты со стороны ГРЭС, изданные в федеральном, региональном законодательстве)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет об исполнении муниципального задания	Один раз в год, не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.	Отдел образования Сердобского района, Финансовые органы Администрации Сердобского района.
Комплексные, плановые проверки деятельности учреждения	В соответствии с графиком проверок	

4. Требования и отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Один раз в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования и отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания <9> _____

<1> Номер муниципального задания присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Сердобского района, главным распорядителем средств бюджета Сердобского района, в котором находятся муниципальные казенные учреждения Сердобского района.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, в (или) в региональном перечне (классификаторе) государственных

(муниципальных) услуг и работ.

-4> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) в региональном перечне (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ.

-5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевым) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ.

-6> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) разделами по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

-7> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом (отраслевым) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ.

-8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

-9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии решением, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Сердобского района, главным распорядителем средств бюджета Сердобского района, в ведении которого находятся данные учреждения Сердобского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не записываются.